

Referat af 95. bestyrelsesmøde tirs. d. 19. september 2023

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt. Afbud fra Viktoria.

2. Godkendt referat af det 94. møde og evt. opfølgning.

Intet.

3. Præsentation af nye bestyrelsesmedlemmer

Viktoria, 3z, kunne ikke være her i dag, så bestyrelsen præsenterede sig for Håkon, 2b, der også præsenterede sig selv.

Et af bestyrelsesmedlemmerne valgt af Elevrådet er i nær familie med et af de eksternt udpegede bestyrelsesmedlemmer. Allan har hos Danske Gymnasier og Gymnasieskolernes Bestyrelsesforening undersøgt, om der skulle være noget juridisk problem i dette. Dette er ikke tilfældet.

4. Økonomi

Budgetopfølgning og likviditetsprognose pr. 31. august 2023

Den midlertidige finanslov er blevet erstattet af en rigtig en af slagsen, og tilskuddene ser nu ud, som de skal.

På udgiftssiden er der ikke noget bekymrende at berette om. At personaleomkostningerne afviger moderat fra budgettet, er ikke usædvanligt på dette tidspunkt, hvor både ferie, censur og refusioner lige skal falde helt på plads igen.

Likviditetsprognosens poster vedr. forskud for færdiggørelses- og A-niveau-taxameter var desværre beregnet forkert, hvorfor det ved den seneste opfølgning så ud til, at vi skulle have en højere likviditet på dette tidspunkt, end vi faktisk har – og skal have. Forskud går i budgettet altid i nul inden årets udgang, så fejlen vedrørte kun de løbende tal i 2023 og således ikke vores forventning til hele året.

Justeret budget 2023

Thomas fortalte, at det, jf. sagsfremstillingen, heldigvis ser knapt så slemt ud for 2023, som vi havde regnet med før sommerferien. Først og fremmest er det dobbelt glædeligt, at flere af de afskedigede medarbejdere har fundet nyt arbejde – dels er det dejligt for dem, at de er kommet videre, og dels er det faktisk mere end et halvt årsværk, vi sparer på den konto. Men også de

Øvrige punkter, som er medtaget i sagsfremstillingen, bidrager betydeligt til, at forventningen til 2023 – selv om mange tal er blevet ændret – ikke flytter sig ret meget fra udgangspunktet. Et driftsunderskud på 1,7 mio. kr. betyder isoleret set en forringelse af likviditeten på ca. trekvart mio. kr.

Forslag til Finanslov for 2024 (FFL 2024)

Igen i år er PL-reguleringerne "pæne", men om de er pæne nok, afhænger af resultatet af OK24, så det bliver spændende at følge. Men det er desværre ikke alle tilskud, der PL-reguleres. Grundtilskuddene reguleres ikke, og har, efter at være nedsat ad flere omgange under omprioriteringsbidraget, ligget stille siden 2019. Og nu, hvor inflationen er betydelig, er det særligt de mindre skoler, som det har negativ betydning for, da grundtilskuddene her udgør en større andel af det gennemsnitlige tilskud pr. elev.

Derudover er det mest de sædvanlige "småting", der har betydning for os, og som samlet set koster ca. 130.000 kr. på vores 2024 budget.

Men så er der lige de 7,6 mio. kr., som er afsat til ASF-klasserne. Thomas har talt med Danske Gymnasier så sent som i dag, og de ved fortsat ikke, hvad pengene helt præcist skal gå til. De fortæller dog, at der tidligere på året var tale om 5 mio. kr., som efter forhandling skulle gå til de *eksisterende* tilbud – selv om der også havde været tale om at afsætte midler til nye tilbud. Det kunne godt tænde en lille forhåbning om, at vi på den ene eller anden måde får del i midlerne. Beløbet ville eksempelvis ikke være helt skævt i forhold til prisen for at mentorunderstøtte ASF-klasserne.

Allan har talt med Charlotte Mølbæk fra SF (handicapordfører) til en middag i forbindelse med H.M. Dronningens besøg i Randers. Hun og en kollega har spurgt, om de må komme på besøg og høre mere om ASF-ordningen, herunder finansieringen, hvilket ledelsen nu har arrangeret.

Gitte opfordrede til også at inddrage et andet lokalt folketingsmedlem, nemlig Malte Larsen, der er hendes partifælle og dermed repræsentant for et af regeringspartierne. Dette går Allan videre med.

Renteudvikling og lånekonvertering

Intet at berette.

Bestyrelsen vedtog det justerede budget 2023 og tog i øvrigt orienteringen til efterretning.

5. Dannelse af studieretningsklasser

Antallet af 1g'ere er fortsat hverken fugl eller fisk. 4 klasser er ikke hensigtsmæssigt af flere gode grunde, herunder muligheden for classeskift, optagelse af nye elever, tilskud mv. Derudover vil det blive meget vanskeligt at efterkomme studieretningsønsker, da elevernes valg næppe vil passe ind i 4 klasser. Men gør de – mod al sandsynlighed – alligevel det, kan man godt forestille sig en teoretisk situation, hvor 4 klasser faktisk kan lade sig gøre. I sidste ende kommer det altså an på elevernes studieretningsvalg, hvorfor der lægges op til, at bestyrelsen giver formandskab og ledelse mandat til sammen at beslutte antallet af studieretningsklasser.

Flere bestyrelsesmedlemmer anførte, at såfremt løsningen med 5 klasser, som kommer med en ekstra – ufinansieret – omkostning på ca. 600.000 kr. pr. år, bliver vedtaget, så skal vi på et senere tidspunkt beslutte, hvordan disse penge skal findes. Da denne problematik også har at gøre med overgangen fra mellemstort til mindre gymnasium, skal vi på det kommende internat drøfte, hvordan vi fremover vil håndtere lignende situationer. At reducere antallet af studieretninger *kunne* være en vej, men det kan ifølge Håkon også være et fodskud, da vores studieretningsudbud efter hans overbevisning er vigtig for rekrutteringen.

Herefter diskuterede bestyrelsen muligheden for at oprette klasser, som er større end vores normale maksimum på 32. Dette findes på andre uddannelser og kan fungere fint, når der tages de rigtige hensyn. Her på Paderup Gymnasium har vi også erfaring med en enkelt ekstra stor klasse fra vores 2014-årgang, hvilket var en succes. Vi har imidlertid kun ganske få lokaler, som er egnet til mere end 32 elever. Det blev også understreget, at succes hermed har meget med studieretningen og klassens elever at gøre.

Selvom bestyrelsen godt kunne få øje nogle fordele ved i visse tilfælde at oprette store klasser, så var der umiddelbart enighed om, at så store klasser ikke er optimalt. Håkon nævnte da også, at 24 elever til tider kunne være for mange i visse klasser. På den anden side kan det også blive økonomisk meget uholdbart, hvis en årgang med 5 klasser relativt hurtigt kommer ned på en klassekvotient på fx 22, for selv om antallet af elever senere kunne passe ind i 4 klasser, så vil en beslutning om at lave 5 klasser om til 4 klasser kun yderst sjældent kunne lade sig gøre i praksis.

Efter drøftelserne besluttede bestyrelsen at give formandskab og ledelse mandat til sammen at beslutte antallet af studieretningsklasser i begyndelsen af uge 40. På bestyrelsens møde i november orienteres endvidere om grundlaget for beslutningen.

6. Bygninger

Martin har talt i telefon med arkitekten bag svaret på vores forespørgsel vedr. dispensation for at høre, om det på nogen måde kunne lade sig gøre at få dispensation, men det bar ikke frugt. Det blev tilmed nævnt, at vi også kunne vælge at rive den ned.

Allan fortalte, at statens udgangspunkt er, at overskydende bygningskapacitet skal sælges fra. At det så måske ikke kan lade sig gøre, fordi kommunen ikke vil tillade det, virker fornuftsstridigt. Man skulle også tro, at kommunen har en interesse i, at arbejdspladser og uddannelsesinstitutioner i byen er velfungerende. Desuden vil nedrivning af et godt og sundt hus stride mod alle tanker om bæredygtighed.

Randers Kommune rutter ifølge Bertil ikke med dispensationer. Og han bemærker også, at der i svaret bliver lagt særlig vægt på, at vores forespørgsel kun går på netop dispensation. Han mener derfor, at det i forhold til svaret er en ny lokalplan, der skal til. Men en sådan kan ifølge Bertil have årelange udsigter, hvis ikke den skal bidrage med andet, end at vi kan få solgt pedelboligen.

Anne Mette spurgte, om man kunne forestille sig, at det var nemmere at opnå dispensation for en anvendelse, som ligger tættere på gymnasieformålet, fx institutioner, foreninger eller virksomheder, som har (gymnasie-)eleverne som målgruppe frem for privatboligformålet.

Kirsten mente heller ikke, at det kunne være i kommunens interesse ikke at være imødekomende, så hvis Bertil havde mulighed for at tage kontakt til nogen, som kan hjælpe os med at finde en mulig vej, var det måske det rigtige næste træk. Der var bred enighed om, at det var en god idé.

Bertil rundsender en mail, hvor alle bedes komme med deres input, så vi kan få så mange argumenter og vinkler som muligt med.

Bestyrelsen tog i øvrigt orienteringen til efterretning.

7. Beregningsteknisk kapacitet – høring

Allan opstillede et scenarie, hvor bestyrelsen ikke gør indsigelse, hvor vi modtager en del flere ansøgere, end vores beregningstekniske og måske senere *foreløbige* kapacitet på 160 elevpladser inkl. ASF, og hvor nærliggende stx-gymnasier får færre elever, end deres kapacitet tilsiger. Det uafklarede spørgsmål vil her være, om det kan betyde, at en mindre skole vil skulle aflevere elever til en større skole, hvorved den mindre skole fastholdes i sin lidenhed.

I forvejen ser det ud til, at elevfordelingsmekanismen ikke har fungeret optimalt for skoleåret 2023/24, ikke mindst for små og mindre gymnasier, jf. eksempelvis udkantsproblematikken. Den nuværende undervisningsministers udtalelser i medierne peger ligeledes i retning af, at ansøgers 1. prioritet klart skal vægtes højere end en egentlig elevfordeling. Det er således vanskeligt at forudse, hvad der kommer til at ske.

Ifølge Allan har de to hovedargumenter for en højere kapacitet sidste skoleår, nemlig en relativt stabil befolkningsudvikling i Randers frem til 2027 og typiske fluktuationer i søgetallet hos de randrusianske gymnasiale uddannelser, næppe ændret sig, hvorfor bestyrelsen kan vedtage at benytte dem igen. Omvendt er det nødvendigt at inddrage søgetallet for skoleåret 23/24 i præmisserne for argumentationen for en højere beregningsteknisk kapacitet end 160 elevpladser.

Dette var bestyrelsen enig i, og den vedtog derfor, at der skal gøres indsigelse mod den beregningstekniske kapacitet på 160 elever, og at vi i stedet sigter efter en kapacitet på 180 elever. Bestyrelsen tog i øvrigt beretningen til efterretning.

8. Kvalitetsplan 2022-23 – målopfyldelse og opfølgning

Allan fortalte indledningsvist, at han ikke ville gennemgå alle punkter, men foretage nogle få nedslag. Et eksempel på et godt gennemført projekt er "skriftlighed i alle fag", som har sat skriftlens forcer på dagsordenen – også i fag, som ikke har en skriftlig dimension i det daglige. Hvad kan små skriveøvelser fx? De kan skærpe præcisionen vedr. faglige begreber og opbygge et større fagligt ordforråd hos eleverne.

Det har også kastet et par nye projekter af sig, nemlig skriftlighed mhp. eksamen (løfteevne) og mhp. digital dannelse, fx i forbindelse med kunstig intelligens: Hvordan undgår vi eksempelvis, at ChatGPT bliver brugt til snyd, og hvor kan kunstig intelligens bruges konstruktivt?

Allan reklamerede også for resultatet af Podcastprojektet og opfordrede bestyrelsen til at lytte til "Verdens bedste mål". Tre af podcastene er lavet af Paderup Gymnasium og er faktisk rigtig gode: <https://verdensbedstemaal.buzzsprout.com/>

Et eksempel på et mindre vellykket projekt er "Sammen i naturen". Det drejer sig om frivillige aktiviteter, der foregår uden for almindelig skoletid og ikke involverer alkohol. Dem er det desværre yderst vanskeligt at opnå god tilslutning til. Således var der en række gode aktiviteter, der måtte aflyses pga. for ringe tilslutning, hvorfor vi ikke nåede i mål med dette indsatsområde.

Kirsten fortalte, at det er en kendt problematik, at eleverne er væk, når klokken ringer efter sidste time, men spurgte, om vi har talt med eleverne om, hvad de ønsker? Allan bekræftede, at dette bestemt ikke kun er en problematik, der vedrører PG, men som ofte ses på oplands-gymnasier. Vi er derudover typisk gået ud fra, at de elever, som har været med i udvalget, og

som har fået idéerne, har haft en fornemmelse af, hvilke aktiviteter de unge kunne tænke sig at deltage i.

Elevtrivsel- og kvalitetsudvalget, EKV, vil tage spørgsmålet om elevernes interesse for frivillige aktiviteter op til overvejelse. [EKU har fredag den 22. september besluttet at udforme et samtaleskema, ud fra hvilket hver classes elevrådsmedlemmer skal adressere dette spørgsmål i klassen.]

Bestyrelsen tog beretningen til efterretning.

9. Kvalitetsplan 2023/24 – indsatsområder

Udspillet til ny kvalitetsplan rummer både projekter, der af forskellige årsager videreføres fra sidste skoleår, og nye projekter. Overordnet er de nye projekter opstået på grund af aktuelle behov, dels i kølvandet på STUK's opmærksomhedsbrev vedr. løfteevne, dels ønsket om at forøge elevernes faglige motivation, der kan iagttages i elevtrivselmålingen fra december 2022 og lærernes Professionel kapital-undersøgelse fra foråret 2023.

Kirsten og Martin spurgte til finansieringen af udviklingsprojekterne. Allan nævnte, at et af projekterne finansieres eksternt, nemlig af Region Midtjylland. Faggrupperes udviklingsprojekter indgår endvidere som øvrige opgaver i opgavefordelingen for den enkelte lærer og er udtryk for en prioritering af lærernes arbejdstid; der ansættes ikke yderligere arbejdskraft for at gennemføre projekterne. Og hvad angår udviklingsprojekterne på skoleniveau, er der i modsætning til projekter i 2010'erne ikke tale om store og tidskrævende projektforsløb såsom it-supervisionsforsløb.

Anne Mette spurgte, hvorfor område 8 og 9 ikke hænger sammen, hvorved forenkling måske kunne finde sted. Allan fortalte, at den mere skematisk og udførligt opstillede kvalitetsplan i bilag 9.2. i høj grad er en handleplan til intern brug. Det er helt rigtigt, at der er overlappende mål i de to projekter, men det er forskellige aktører, som er ansvarlige for projekternes gennemførelse.

Bestyrelsen diskuterede herefter kvalitetsplanens form. Kirsten bemærkede, at der ofte måles på, om forskellige etaper af et projekt er gennemført: Møder afholdt, undersøgelse foretaget og evaluering gennemført mv. Der var flere medlemmer, som udtrykte ønske om, at der i højere grad blev målt på, om et projekt rent faktisk virker efter hensigten.

Allan nævnte i den forbindelse, at kvalitetsplanens indikatorer ofte afspejler, at planen netop er til intern brug; dog giver de bestyrelsen indblik i arbejdets progression, og hvordan processer gribes an på skolen. Endvidere nævnte han, at det i mange tilfælde kan være utroligt vanskeligt

og/eller meget ressourcekrævende at måle effekten af fx trivselstiltag og pædagogiske udviklingsprojekter.

Ligeledes kan det være meget vanskeligt præcist at pege på, hvornår fx den nye elevmentorordning, som er et innovativt tiltag, har skabt tilstrækkelig værdi. Dog evalueres alle skolens projekter ved projektafslutningen. Så en mulighed kunne ifølge Allan være, at indikatorer og afrapporteringsform ændres, således at der fremover bruges færre ressourcer på at beskrive arbejdsform og proces og flere ressourcer på at formidle evalueringsresultater til bestyrelsen.

En ændring af kvalitetsplanens form er ikke en enkel opgave, som kan klares her og nu. Bestyrelsen besluttede derfor, at kvalitetsplanen behandles som emne under bestyrelsens årshjul, jf. punktet nedenfor.

Bestyrelsen godkendte kvalitetsplanen for 2023/24.

10. Bestyrelsens årshjul

Allan fortalte, at der umiddelbart er bedst mulighed for at tage emner op på november og december mødet.

René anførte, at det er vigtigt, at der er tid til at behandle emnet. Der blev spurgt til, om man kunne forestille sig, at mødet blev forlænget med en halv time, når emner tages op. Dette blev ikke direkte afvist af øvrige medlemmer, men der var umiddelbar skepsis, da folk har travlt i forvejen.

Bestyrelsen vedtog årsplanen og besluttede, at der på møderne i november og december sættes tid af til at arbejde med kvalitetsplanen jf. punktet ovenfor.

Kirsten foreslog, at der fremover i dagsordenen sættes en tidsramme op for behandlingen af hvert enkelt punkt. Dette forslag tilsluttede bestyrelsen sig, og forslaget effektueres fra næste møde i november.

11. Orienteringer

Punktet blev ikke behandlet på mødet, hvorfor der henvises til sagsfremstillingen.

12. Mødeplan for foråret 2024

Følgende mødeplan for foråret 2024 blev vedtaget:

98. møde: torsdag d. 21. marts 2024 (uge 12) kl. 17-19

Internat: tirsdag d. 16. april kl. 9 – onsdag d. 17. april kl. 13 (uge 16)










99. møde: torsdag d. 6. juni 2024 (uge 23) kl. 17-19 (sommermiddag)

13. Eventuelt

Intet.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift. Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.

Underskrivere

  Viktoria Hyldgaard Larsen Bestyrelsesmedlem aa434b57-dc71-4343-84ad-023de948b63d 2023-09-29 07:42:55Z	  Allan Friis Clausen Rektor, sekretær for bestyrelsen b3a649d6-55be-4719-81d9-91165d7274bb 2023-09-29 07:55:38Z
  Håkon Honoré Degn Lerche Bestyrelsesmedlem d6c21808-4bbc-4719-9f4a-1400c1f1f953 2023-09-29 08:08:38Z	  Line Sterum Greibe Bestyrelsesmedlem 54ba6fe6-4a3d-4394-bc7f-dea5024bd2ac 2023-09-29 08:18:32Z
  Birgit Andersen Bestyrelsesmedlem 1d7564d3-bca0-4f8b-987d-d6ef1b09a482 2023-09-29 08:41:43Z	  Martin Hyldgaard Larsen Bestyrelsesformand 51cd844a-ee55-48f2-a661-c16a4f3a37e4 2023-09-29 08:58:15Z
  Anne Mette Kjeldsen Bestyrelsesmedlem 3aba297b-9302-4fd5-9290-1b651301408a 2023-09-29 10:41:54Z	  Bertil Wraa Bestyrelsesmedlem f16c962f-f435-40c8-9583-98eae5a34ff2 2023-09-29 11:47:58Z
  Kirsten Willemoes Knudsen Bestyrelsesmedlem c40ddb06-a67d-43c4-90f1-56c5f4801687 2023-09-29 18:27:41Z	  Gitte Færgemann Olsen Bestyrelsesmedlem 1b28722d-4b3b-4eb3-8633-0b00692cb1f4 2023-09-29 19:02:32Z



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.



Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed

Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringservice.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift. Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.

Underskrivere



René Skjøde Andersen
Bestyrelsesmedlem
0462398f-70dc-4e23-8071-0d78d060c738 2023-10-01 08:15:12Z

Dokumenter i transaktionen

Referat 95_møde 2023-09-19_2.pdf

Nærværende dokument



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed

Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringservice.